

Ajouter les entreprises consultées lot par lot



Sur cette page, vous allez apprendre à ajouter des entreprises à consulter sur vos différents lots

Vous pouvez intégrer les entreprises lot par lot à chaque étape, depuis la création de l'affaire jusqu'à l'attribution des marchés. Plusieurs styles permettent cette manipulation. Le résultat est le même, une entreprise ajoutée sera visible dans tous les autres styles.

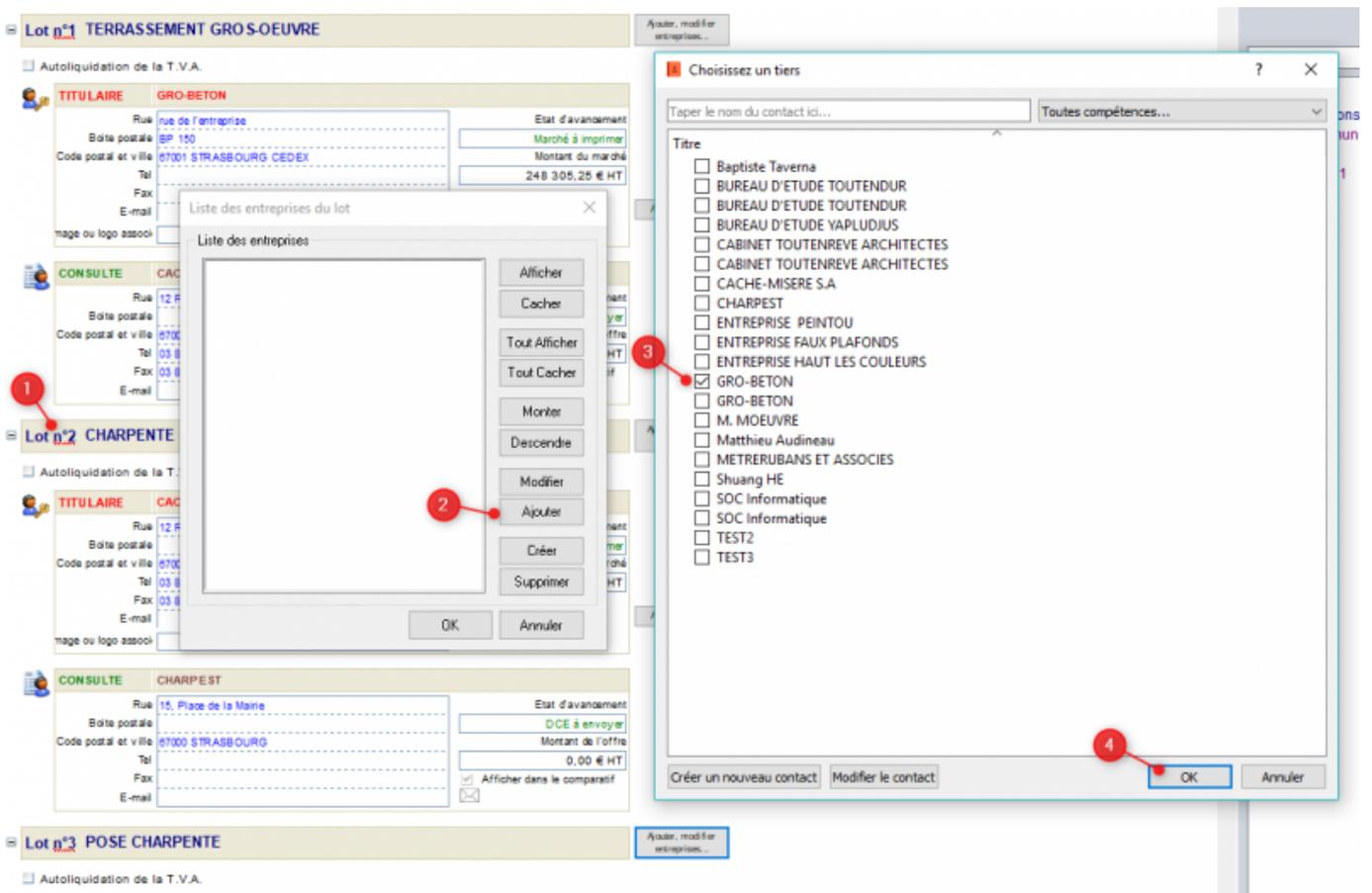
Voici la liste des styles permettant de saisir les entreprises (par onglet du navigateur) :

GENERAL : 'Entreprises'	ANALYSE : 'Comparatifs'
<p>Navigateur</p> <p>D Maîtrise d'oeuvre</p> <p>Rechercher...</p> <ul style="list-style-type: none">▶ Général▶ Étude▶ Récapitulatifs▶ Consultation▼ Analyse<ul style="list-style-type: none">EntreprisesOptions d'analyseChoix critères de sélectionSaisie des prix du comparatifComparatifComparatif modulableSaisie des notes d'analyseRapport d'analyse par lotsRapport d'analyse et classeme...Rapport d'analyse avec optionsRapport avec observationsRapport d'analyse de l'affaire	<p>Navigateur</p> <p>D Maîtrise d'oeuvre</p> <p>Rechercher...</p> <ul style="list-style-type: none">▶ Général▶ Étude▶ Récap étude▶ Consultation▼ Analyse<ul style="list-style-type: none">Options d'analyseChoix critères de sélectionComparatifComparatif + QuantitéComparatif Marques/RéférencesRapport d'analyse par lotsRapport d'analyse et classementsRapport d'analyse avec optionsRapport avec observationsRapport d'analyse de l'affaireRécap moins-disantsRécap mieux-disantsListe entreprise adjudicataires

Sélection des entreprises : Style Entreprise

Dans les styles Entreprise du menu Général, la méthode pour ajouter des entreprises :

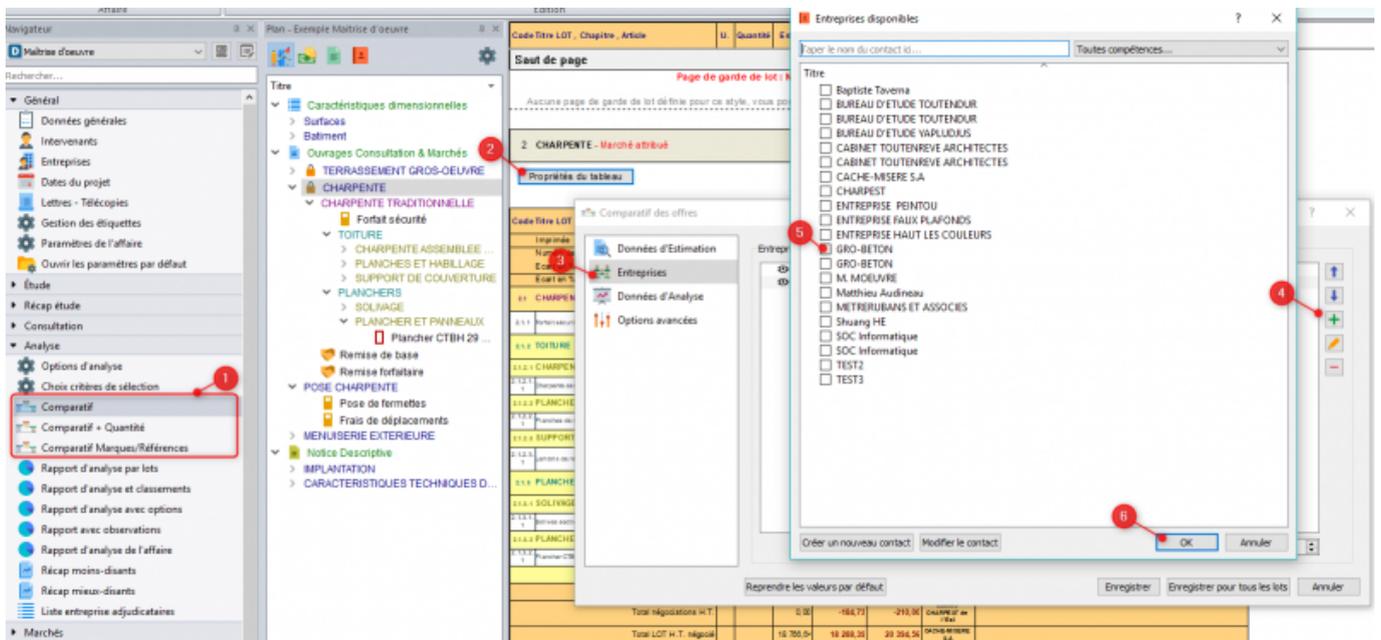
1. Cliquez sur le style **Entreprise**
2. Cliquez sur le bouton **Ajouter, modifier entreprises...**
3. Cliquez sur le bouton **Ajouter**
4. Choisir le consulté voulu



Sélection des entreprises : Style Comparatifs

La première méthode de sélection est toujours valable, mais vous avez également accès à une **fenêtre supplémentaire** pour insérer et surtout classer les entreprises consultées (ordre, affichage...)

1. Dans le navigateur, sélectionnez l'onglet ANALYSE puis le style '**Comparatif**'.
2. Cliquez sur le **bouton [Propriétés du tableau]** situé sous le titre des lots
3. Vous retrouverez dans cette fenêtre les fonctions habituelles (**ajouter, créer, modifier**) et des boutons pour **caché ou déplacer l'entreprise sélectionnée** (impact sur les comparatifs et rapports)

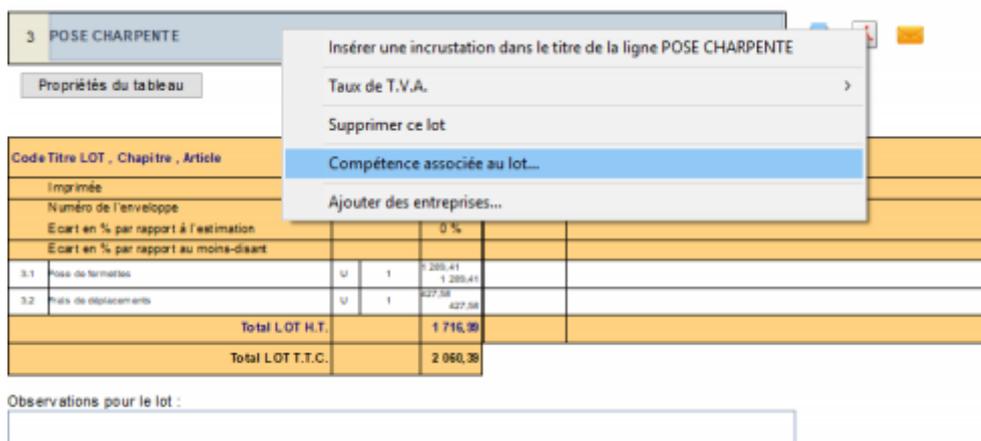


Il est possible de sélectionner plusieurs entreprises simultanément pour utiliser les fonction **[Afficher] - [Cacher] - [Monter] - [Descendre] - [Supprimer]**

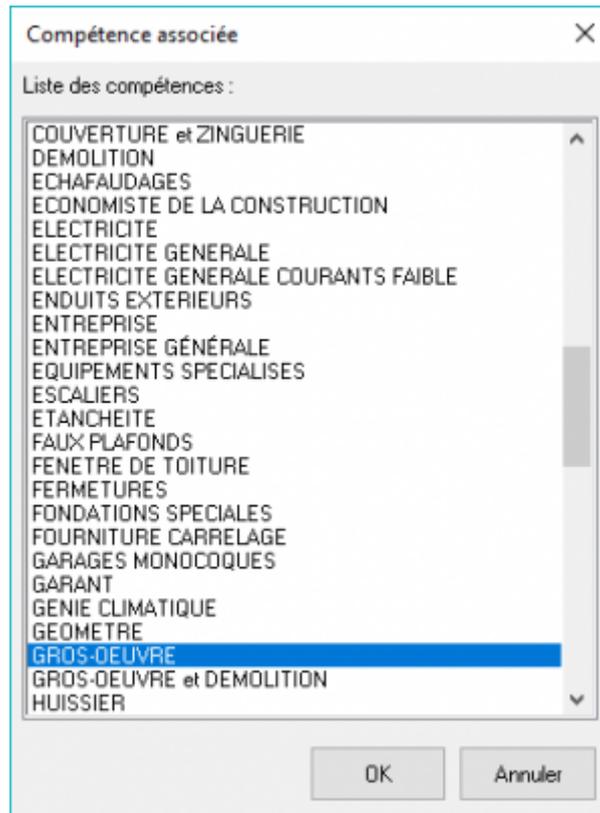
Systeme de compétence de lot

DeviSOC peut vous proposer des **entreprises à consulter**, en fonction des lots auxquelles elles ont été associées dans les projets précédents (compétences associées). Cela permet de les intégrer à un lot en quelques clics.

1. Dans le comparatif, vous pouvez directement faire un clic-droit sur le nom du lot pour définir une compétence associée



1. Sélectionnez une compétence équivalente au lot, la plus courante possible pour récupérer le maximum d'entreprises.



From: <http://doc.socinformatique.fr/> - Aide en ligne SOC INFORMATIQUE

Permanent link: http://doc.socinformatique.fr/doku.php?id=devisoc:analyse:ajouter_les_entreprises_consultees_lots&rev=1569418243

Last update: 2019/09/25 13:30

